



# Panduan Pengguna

## 6. Ubah Kata Sandi

Daftar Isi

6	Ubah Kata Sandi .....	3
6.1	Akses Halaman Atas untuk Situs Pendaftaran Ujian .....	3
6.2	Pilih Fungsi Ubah Kata Sandi.....	4
6.3	Masukkan Informasi Pengguna.....	5
6.4	Tetapkan Kata Sandi Baru.....	6
6.5	Kata Sandi Berubah .....	7

## 6 Ubah Kata Sandi

Panduan ini menjelaskan cara mengubah kata sandi untuk ID Prometric yang terdaftar.

### 6.1 Akses Halaman Atas untuk Situs Pendaftaran Ujian

Akseslah halaman atas untuk situs pendaftaran ujian.

<http://ac.prometric-jp.com/testlist/jfe/index.html>



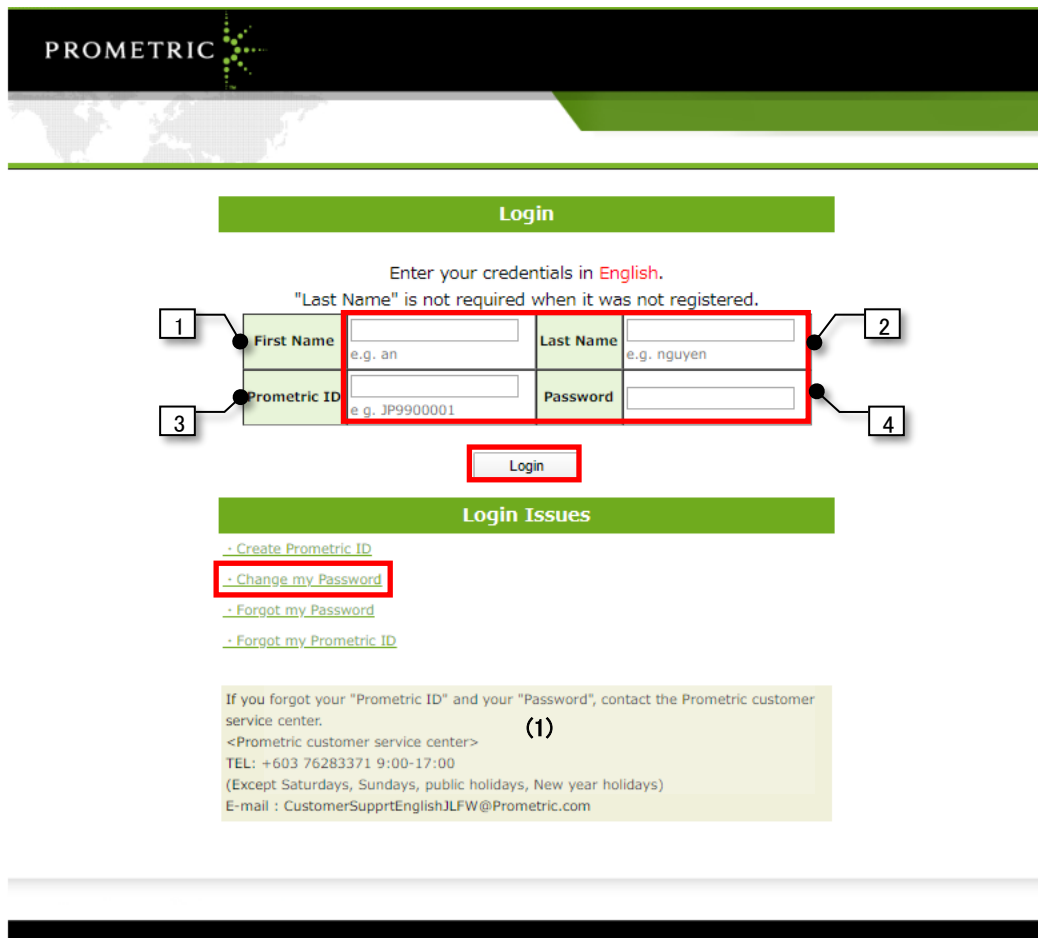
The screenshot shows the top navigation bar with the PROMETRIC logo and a dropdown menu for 'Cambodia' with the text 'Select the country'. Below this is the logo for 'JAPAN FOUNDATION 国際交流基金' and 'JFT Basic'. The main heading is 'Japan Foundation Test for Basic Japanese'. There are two orange buttons: 'Obtain your Prometric ID' and 'Login'. The 'Login' button is highlighted with a red rectangle. Below the buttons is a link that says 'Confirm and change registered information'. At the bottom, there is a section titled 'About the Test' with a sub-section 'Introduction' that reads: 'This test measures the level of Japanese language proficiency needed by foreign nationals about to reside in Japan mainly for work, to communicate in everyday life situations.'

Klik **[Login]**.



Harap dicatat bahwa jika Anda menutup browser dengan mengklik tombol "X" di kanan atas layar saat Anda login di situs pendaftaran, Anda tidak akan dapat login lagi selama 20 menit berikutnya. Gunakan tombol "Logout" untuk keluar dari situs pendaftaran.

6.2 Pilih Fungsi Ubah Kata Sandi

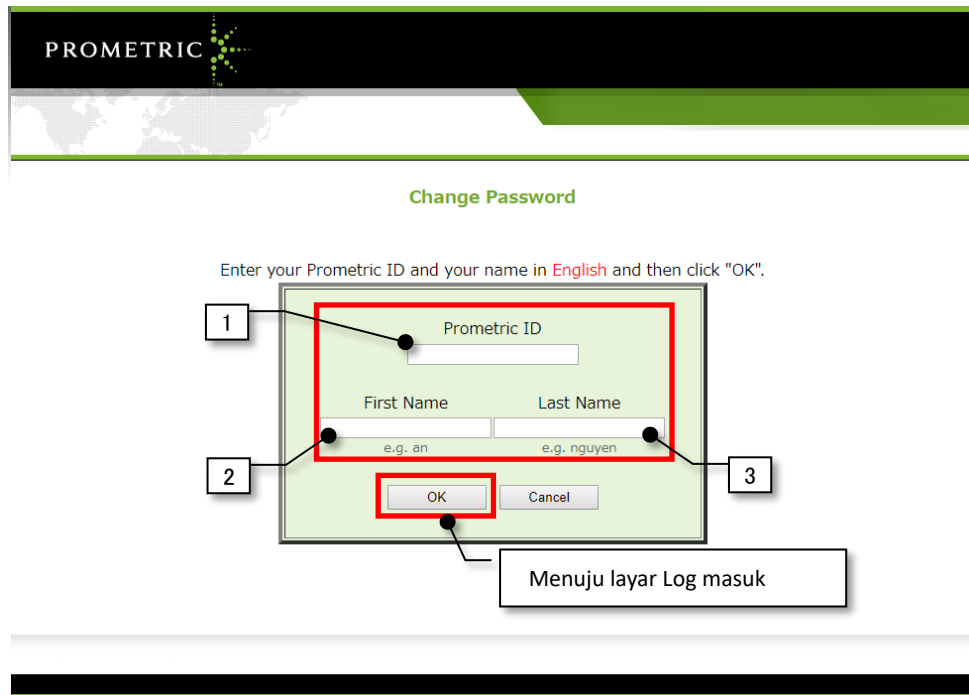


Di layar Log Masuk, klik **[Change my Password]**.

(1)

Jika Anda lupa ID Prometric dan Kata Sandi Anda, hubungi pusat pelayanan pelanggan Prometric  
<Pusat pelayanan pelanggan Prometric>  
TEL: +603 76283371 9.00-17.00  
(Kecuali Sabtu, Minggu, hari libur umum, hari libur Tahun Baru)  
Surel: CustomersupportenglishJLFW@prometric.com  
Catatan: Dukungan disediakan hanya dalam bahasa Inggris.

6.3 Masukkan Informasi Pengguna



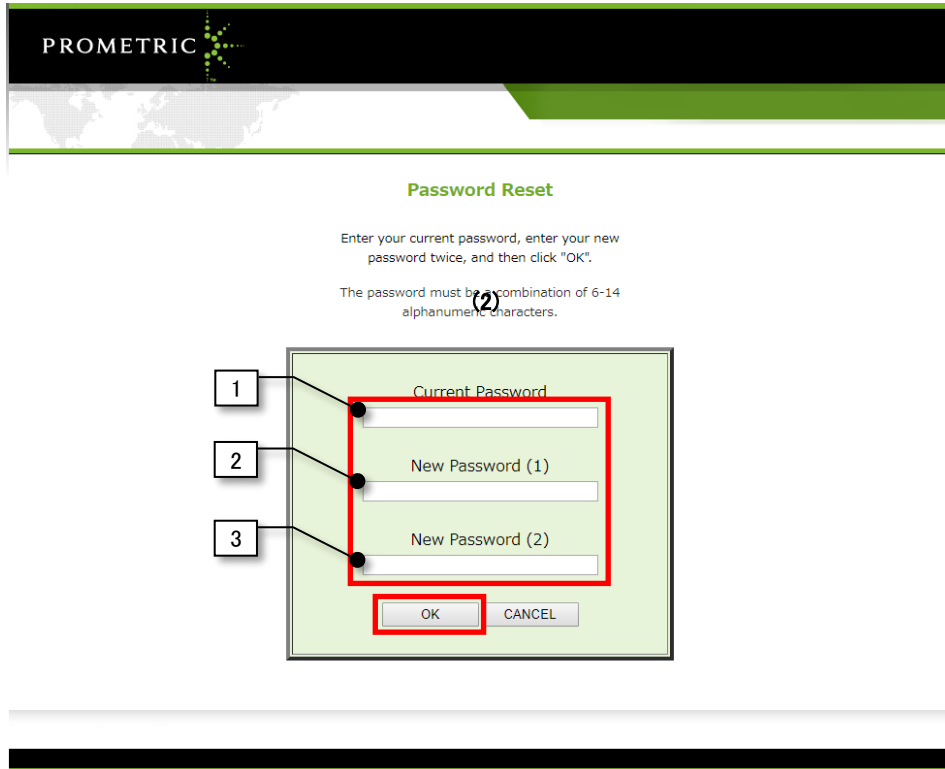
Masukkan ID Prometric dan nama Anda dalam alfabet, lalu klik **[OK]**.

1	<b>Prometric ID</b>		Wajib Diisi	Masukkan ID Prometric Anda (huruf besar dan kecil dibedakan)
2	<b>First Name</b>		Wajib Diisi	Masukkan nama peserta ujian dalam bahasa Inggris (Nama yang sama dengan saat mendapatkan "ID Prometric")
3	<b>Last Name</b>		(Lihat-->)	Nama Keluarga dibutuhkan jika Anda mendaftarkannya dalam proses "Pendaftaran ID Prometric"

**"INPUT:**

- If possible, add example for filling the field with common Indonesian Name such as 'First Name: AGUS' and 'Last Name: WIDODO'. Since not every Indonesian has Family Name (Nama Keluarga), so they can input their Second Name".
- 'Menuju layar Log masuk' should be move to 'OK' not to 'Cancel' option. ←Corrected by KKato

6.4 Tetapkan Kata Sandi Baru

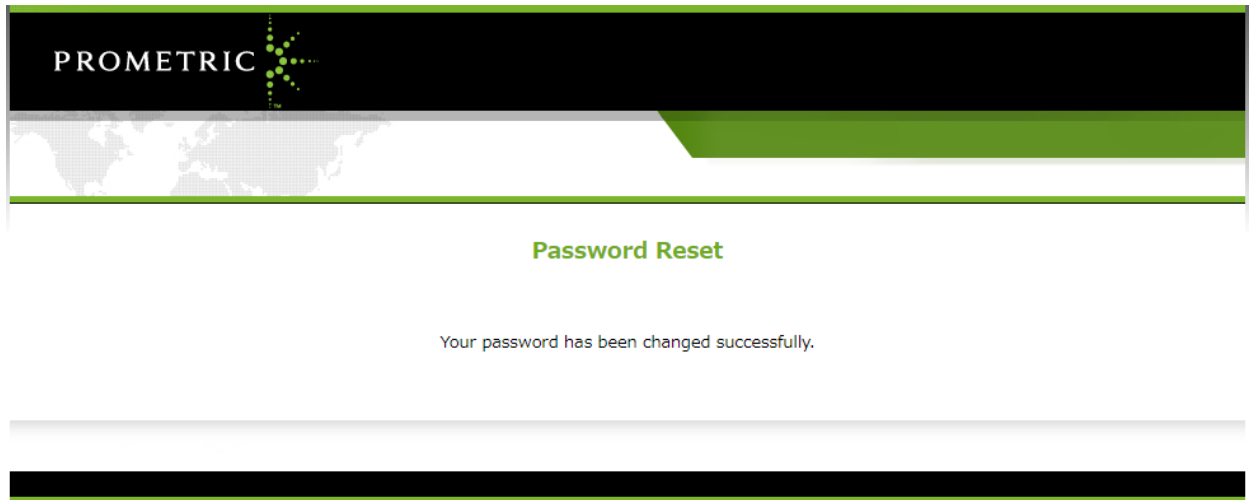


Masukkan kata sandi saat ini, diikuti oleh kata sandi baru dua kali, lalu klik **[OK]**.

1	<b>Current Password</b>	Wajib Diisi	Masukkan kata sandi saat ini
2	<b>New Password (1)</b>	Wajib Diisi	Masukkan kata sandi baru
3	<b>New Password (2)</b>	Wajib Diisi	Masukkan ulang kata sandi baru

(2)  
Masukkan kata sandi Anda saat ini, masukkan kata sandi baru Anda dua kali, lalu klik [OK].  
Kata sandi harus sebuah kombinasi 6-14 karakter alfanumerik.

6.5 Kata Sandi Berubah



Jika layar di atas muncul, kata sandi Anda sudah berhasil diubah.